附件：

**2019年度《北京物业管理》杂志征订回执**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 订阅人 （发票台头） |  | | 纳税识别号 | | |  | | | | | |
| 联系人 |  | 电话 |  | | | 手机 | | |  | | |
| 订阅方式 | □ 支票 | 订阅份数 | | | 份 | | | 合计金额 | | | 元 |
| □ 现金 |
| □ 银行 |
| 详细订阅地址 |  | | | | | 邮编 | | | |  | |
| 填报时间 |  | | | 是否开票 | | | □是   □否 | | | | |

注：1.请务必将表格内的信息填写完整。

2. 杂志全年每份120元，仅能开具增值税普通发票，项目为“会刊”，请务必将开票信息填写准确。。

3.您可转账支付，也可持本征订回执表，携带现金或支票到协会现场订阅（请提前电话预约010-63459710）；转账支付的发票，会按照订阅地址给联系人寄送。