附件1

**北京市职业技能等级认定机构**

**考评人员信息表**

**评价机构：北京物业管理行业协会 评价职业：物业管理员**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | **性 别** | |  | | **一寸免冠照片** |
| **手机号** |  | **学 历** | |  | |
| **身份证号** |  | | | | |
| **工作单位** |  | | | | |
| **专业技职务（职称）** |  | | | **专业工作年限** | |  |
| **所获职业资格/技能等级** |  | | | **职业资格/技能等级证书号码** | |  |
| **个人简历**  **(主要工作业绩)** |  | | | | | |
| **个人承诺** | 本人承诺提交的上述材料真实有效，并对受聘职业技能等级认定考评人员期间承诺如下:  1、接受北京物业管理行业协会管理，认真完成考评任务，忠于职守、公正廉洁;  2、遵循公平、公正、科学、严肃的原则，自觉遵守考评人员守则和有关规章制度，作风正派;  3、不狗私情、不谋私利，坚决抵制来自任何方面的影响或改变正常考评结果的要求，自觉执行回避制度，并主动、及时将有关情况向协会汇报;  4、保证不违规收受考生或相关人员的物品礼金;  5、不迟到、不早退，按规定时间提前到达考场;  6、在评价过程中，认真履行考评人员职责，严格执行考务规程和考场规则，佩戴考评员胸卡，持证上岗;  7、严格遵守各项保密制度，对考评内容中不应公开的环节、成绩等予以保密;  8、严格遵守《北京市职业技能等级认定考评人员管理办法(试行)》,自觉接受各级职业技能鉴定中心、社评组织、社会和督导人员对本人考评行为的监督。  **承诺人签字：** | | | | | |
| **所在单位意见** | 盖章  年 月 日 | | **评价结构**  **意见** | | 北京物业管理行业协会（盖章）  年 月 日 | |