## 中国高等教育学会

高学会[2022]69号

## 中国高等教育学会 关于召开第八次会员代表大会的通知

#### 各位代表:

经教育部、民政部批准,中国高等教育学会第八次会员代表大会(简称"换届大会")定于2022年7月24日召开,现将有关事项正式通知如下。

#### 一、会议内容

- 1. 审议第七届理事会工作报告和财务报告;
- 2. 审议第一届监事会工作报告;
- 3. 审议《中国高等教育学会章程(修改稿)》;
- 4. 审议中国高等教育学会会费标准方案;
- 5. 选举产生第八届理事会、第二届监事会;
- 6. 其他重要事项。

#### 二、会议形式

根据疫情防控要求,会议采取"主会场+地区分会场+腾讯会议"线上线下相结合的方式组织召开。主会场设在北京,同时开设9个地区分会场,分别是:华北地区-河北省分会场、东北地区-吉林省分会场、上海市分会场、江苏省分会场、华东地区-浙江省分会场、华中地区-湖北省分会场、华南地区-广东省分会场、西南地区-重庆市分会场和西北地区-陕西省分会场。

会议代表使用"腾讯会议"观看主会场直播画面,并通过"e 换届在线投票系统"进行议案表决和投票选举。

#### 三、时间地点

#### 1. 会议时间

2022年7月24日(周日)上午9:00-12:00,会期半天。

#### 2. 主会场地点

北京会议中心九号楼三层多功能厅。

#### 四、主会场安排

#### 1. 主席团会议

- (1) 会议时间: 7月23日(周六)下午16:00-17:30。
- (2) 会议地点: 北京会议中心会议楼一层第三会议室。
- (3) **参会人员**:现任学会负责人(会长、副会长、秘书长、副秘书长、监事长)和第八届理事会负责人候选人。

#### 2. 换届大会

- (1) **参会人员**: 第七届理事会负责人(会长、副会长、秘书长、副秘书长),第八届理事会负责人候选人,第二届监事会负责人和监事候选人,北京地区代表以及特邀代表。
- (2) 报到时间: 7月23日下午13:30-15:30和7月24日上午7:30-8:30两个时间段安排报到。
- (3) 报到地点:北京会议中心九号楼一层大厅(北京市朝阳区来广营西路88号,010-84901668,交通路线详见附件1)。
- (4) 疫情防控要求:进入北京会议中心,需持有北京健康 宝"绿码"和48小时核酸阴性证明。到会后,大会会务组将集 中组织开展两次核酸检测(具体安排将在会议手册中告知)。

中高风险地区的现任学会负责人、第八届理事会负责人候选

人和第二届监事会监事候选人, 采取线上方式参会。

#### 五、地区分会场安排

详见附件 2。

#### 六、线上参会安排

- (1) **参会人员**:新疆地区、西藏地区、香港地区、澳门地区代表及所在地发生疫情的代表。
- (2) 参会方式:使用"腾讯会议"参会,会议号:996-991-656。 腾讯会议密码将于7月21日18:00前以短信形式发送,请线上 参会代表收到密码后自行进行登录测试,并确保于7月24日上 午8:30前,成功登录腾讯会议进入会场。

#### 七、参会注册

各渠道推荐的会员代表及新一届理事会、 监事会候选人,请于7月18日前扫描右侧会 议二维码注册参会。已按照大会预通知提交注 册信息的的会议代表无需重复注册。



第八次会员代表大会

#### 八、注意事项

- 1. 本次会议不收取会务费,参会代表自行前往会议地点,随 行人员不可进入会场,食宿统一安排,住宿费用自理。23日晚 需要预订住宿的参会代表,请直接与各会场联系人电话联系。
- 2. 会议使用"e 换届在线投票系统"进行审议表决和投票选举,参会注册手机号是登录系统的唯一账号,请各位代表务必使用本人手机号码进行注册报名。
- 3. 请各位代表认真阅读"e 换届在线投票系统"操作指南(附件3), 熟悉会议投票表决和选举的具体操作流程。会务组将于7月21日18:00前,通过短信平台向各位代表参会注册的手机

号码推送"e换届在线投票系统"登录链接和密码,请收到短信后于7月22日18:00之前登录系统进行账号激活。激活账号是获得投票表决和选举权的关键一环,请各位代表务必按时操作。

- 4. 通过腾讯会议线上参会的代表,进入会场后**务必将音频调 至静音同时开启视频**,并确保全程紧跟大会议程,按时登录"e 换届在线投票系统"参与投票选举。建议线上代表电脑端登录腾讯会议观看会议直播、手机端登录投票系统进行投票选举。
- 5. 大会会议资料可通过"e换届在线投票系统"和腾讯会议查阅,也可扫描会议注册二维码,在"资料中心"下载。会议各项资料不得外传。

#### 九、联系方式

1. 北京主会场

张爱华 15600690072 (报名)

赵 锋 13716988808 (会务)

2. 河北省分会场

朱志伟 13520374917 (报名)

高敬旗 13582062483 (会务)

3. 吉林省分会场

聂文静 18611324932 (报名)

车 轩 15143015188 (会务)

4. 上海市分会场

朱志伟 13520374917 (报名)

毛建茹 13764875496 (会务)

5. 江苏省分会场

贺宗平 17705193809 (报名)

黄 榕 13921428318 (会务)

6. 浙江省分会场

陈 佳 13803433189 (报名)

陶 宏 15557160893 (会务)

7. 湖北分会场

刘 可 13971200642 (报名)

张 哲 13385289856 (会务)

8. 广东省分会场

欧阳玉湘 15601077616 (报名)

孙丽昕 13539491575 (会务)

9. 重庆市分会场

李 超 18942822819 (报名)

余志祥 13708300560 (会务)

10. 陕西省分会场

张 陆 18812620528 (报名)

郑 立 13519137061 (会务)

11. 线上参会

欧阳玉湘 15601077616 (港澳地区)

贺宗平 17705193809 (线上参会审核通过的代表)

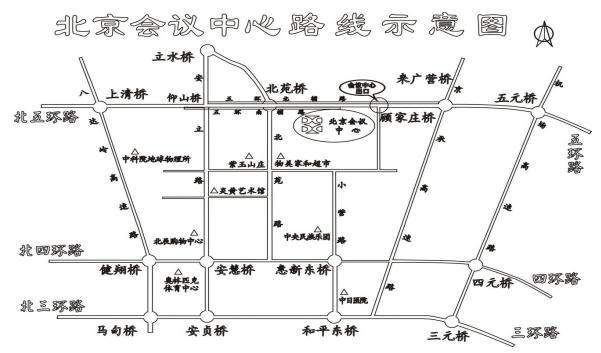
#### 附件:

- 1. 北京主会场交通路线图和院内平面图
- 2. 各地区分会场会议安排
- 3. "e换届在线投票系统"操作指南



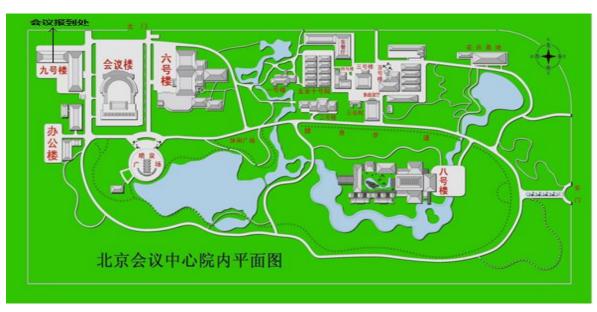
#### 附件 1:

### 北京主会场交通路线图和院内平面图



注: 1.由五环西方向来我中心,请在顾家庄桥西侧沿北京会议中心出口,即可到达。 2.由五环东方向来我中心,请在顾家庄桥东侧沿北京会议中心出口,即可到达。 3.由亚运村方向来我中心,到北苑桥或仰山桥请沿五环内侧(南侧)辅路向东行駛。

#### 北京会议中心路线示意图



北京会议中心院内平面图

#### 附件 2:

#### 各地区分会场会议安排

#### (一) 华北地区-河北省分会场

- 1. 会场承接单位: 河北大学
- 2. 参会人员:来自天津市、河北省、山西省和内蒙古自治区的代表
  - 3. 联系人: 高敬旗 13582062483
- 4. 会场地点:河北省保定市七一东路保定卓正国际酒店颐荷厅(河北省保定市莲池区七一东路 2358 号)
  - 5. 报到时间和地点

报到时间: 7月23日下午2:00以后

报到地点:河北省保定市七一东路保定卓正国际酒店

- 6. 住宿酒店: 河北省保定市七一东路保定卓正国际酒店
- 7. 疫情防控要求:
- (1)没有中高风险地区旅居史(酒店门口扫码查询行程);
- (2) 有7天内核酸检测阴性证明;
- (3) 代表所在地健康码需为绿码;
- (4) 体温正常。

#### (二) 东北地区-吉林省分会场

- 1. 会场承接单位: 吉林大学
- 2. 参会人员:来自黑龙江省、吉林省和辽宁省的代表
- 3. 联系人: 车 轩 15143015188、朱蓓蓓 13604367480

- 4. 会场地点: 吉林大学中心校区东荣会议中心二楼多功能厅(吉林省长春市前进大街 2699 号吉林大学)
  - 5. 报到时间和地点

请参会人员于7月18日下午16:00前务必扫描右侧二维码提交参会回执。



长春市外参会人员,报到时间:7月23日13:00-18:00,报 到地点:长春高新益田福朋喜来登酒店。

长春市内参会人员,报到时间:7月24日8:00-8:50,报到地点:吉林大学中心校区东荣会议中心。

- 6. 住宿酒店: 长春高新益田福朋喜来登酒店(吉林省长春市 硅谷大街 5666号)
  - 7. 疫情防控要求:
- (1)参会人员不得来自国内中、高风险区及所在地区(县、市、区、旗);参会前7日,本人及其同住人未曾前往中、高风险地区。
- (2) 参会人员须在 7 月 23 日上午 9:00 前, 将 48 小时内核酸检测阴性报告和健康码、通信行程卡查询结果扫码上传,以供办理入校证明使用。



- (3)抵达长春后,根据分会场统一安排,在 24小时内完成一次核酸检测,检测结果阴性方可 参会。
  - 8. 吉林分会场参会代表联系群

会议注册报名通过审核后,代表本人可扫码加入"吉林省分会场"微信群。



#### (三) 上海市分会场

1. 会场承接单位: 上海市高等教育学会

2. 参会人员: 上海市本地区代表

3. 联 系 人: 葛本菁 13661991734、毛建茹 13764875496

4. 会场地点: 上海市浦东新区中科路1号上海科技大学会议中心多功能厅

5. 报到时间和地点

报到时间: 7月24日上午8:30-9:00

报到地点:上海科技大学会议中心多功能厅

6. 疫情防控要求

(1) 中高风险地区人员不得申请入校。

(2) 在沪无风险地区人员, 凭 48 小时核酸检测阴性报告、"随申码"绿码、行程卡信息入校。

#### (四) 江苏省分会场

1. 会场承接单位: 江苏省高等教育学会

2. 参会人员: 江苏省省内代表

3. 联系人: 黄榕 13921428318

4. 会场地点:南京市高楼门饭店四楼龙蟠厅(南京市玄武区高楼门62号)

5. 报到时间和地点

需要住宿人员,可于7月23日至高楼门酒店前台报到、办理入住;不住宿人员可于7月24日上午8:00直接到会场报到。 所有会议材料在会场领取。 6. 住宿酒店:南京市高楼门饭店(南京市玄武区高楼门 62号)

#### 7. 疫情防控要求

- (1)近7日有南京以外旅居史人员:根据南京市疫情防控应急指挥体系《关于有序做好当前疫情防控工作的通告(第17号)》规定,7日内有中、高风险区或有本土疫情所在县(市、区、旗)旅居史的来(返)宁人员须通过"来(返)宁人员信息报备系统"登记信息,同时持绿色苏康码、提供7日内未在中高风险地区逗留的行程轨迹以及48小时内核酸检测阴性报告(注:"来宁返宁人员网上报备系统"可在"我的南京"APP或支付宝"我的南京"、微信"南京的我"小程序中的"来宁返宁信息申报"专题进行登记,也可在抵宁后扫描街面的标准地址二维码,点击"防疫信息采集"模块进行登记);
- (2) 近7日无南京以外旅居史人员:持绿色苏康码、提供7日内未在中高风险地区逗留的行程轨迹以及48小时内核酸检测阴性报告。

#### (五) 华东地区-浙江省分会场

- 1. 会场承接单位: 浙江工业大学
- 2. 参会人员:来自安徽省、浙江省、山东省和福建省的代表
- 3. 联系人: 陶宏 15557160893
- 4. 会场地点: 浙江工业大学朝晖校区邵逸夫科学馆
- 5. 报到时间和地点
  - (1) 7月23日下午15:00-20:00

浙江省杭州市拱墅区上塘路海外海皇冠大酒店大堂处

(2) 7月24日上午08:00-09:00

浙江省杭州市拱墅区浙江工业大学朝晖校区邵逸夫科学馆一层

#### 6. 住宿酒店

- (1) 杭州市拱墅区上塘路 333 号海外海皇冠大酒店,住宿标准 500 元/间/天(含早)。
- (2) 杭州市拱墅区上塘路 329 号杭州海外海假日酒店,住宿标准 310 元/间/天(含早)。
  - 7. 疫情防控要求
- (1)近7天内未离开过杭州的来校人员须提供72小时内核酸检测阴性报告;
- (2) 其他来校人员须提供 48 小时内核酸检测阴性报告,倡导外省来浙参会人员开展一次落地检测;
- (3) 近7天内有中高风险地区、发生本土阳性病例所在县(市、区) 旅居史和处于日常健康监测的人员无法进校参会。

#### 8. 进校方式

根据学校疫情防控工作需要,浙江分会场会务组将以邮件形式向所有进校人员发送《进校人员通行码申领信息表》,请参会代表注意查收邮件,并于7月23日上午10:00前将表格反馈至邮箱jwc@zjut.edu.cn。预计将于7月23日下午收到通行码领取短信,会议当天凭通行码进校。

9. 浙江分会场参会代表联系群

会议注册报名通过审核后,代表本人可扫码加入"浙江省分

会场"微信群。



#### (六)华中地区-湖北省分会场

- 1. 会场承接单位: 华中科技大学
- 2. 参会人员:来自河南省、湖北省和江西省的代表
- 3. 会场地点: 华中科技大学梧桐语问学中心 明义楼问道厅
- 4. 报到时间: 7月24日上午8:00-8:50
- 5. 联系人: 张 哲 13385289856

时文琪 13667201819

孟 静 13476215985

严彬彬 13349945883

- 6. 住宿酒店: 华中科技大学学术交流服务中心 八号楼
- 7. 疫情防控要求
- (1) 参会人员不得来自国内中、高风险区及所在地区(县、市、区、旗); 参会前7日未曾前往中、高风险地区。
- (2) 进校要求:根据学校疫情防控工作需要,湖北省分会场会务组将以邮件形式向所有进校人员发送《华中科技大学校外人员入校报备信息登记表》,请参会代表注意查收邮件,并于7月22日晚9:00前将表格反馈至邮箱 yanbinbin@hust.edu.cn,用于办理入校登记手续。

(3) 住宿要求:房间已经提前预定好,需要 48 小时内核酸检测及落地武汉 24 小时核酸(显示已采样即可)。

#### (七)华南地区-广东省分会场

- 1. 会场承接单位: 广东省高等教育学会
- 2. 参会人员:来自湖南省、广东省、广西壮族自治区和海南省的代表
  - 3. 联 系 人: 邵老师、孙老师
  - 4. 联系电话: 020-33970087, 17702072612 020-83525480, 13539491575
- 5. 会场地点: 广东省教育研究院八楼学术报告厅(广州市越秀区广卫路14号)
  - 6. 报到时间和地点

报到时间: 7月24日上午8:00-8:50,报到地点:广东省教育研究院一楼(广州市越秀区广卫路14号)

- 7. 住宿酒店: 广州大厦(广州市越秀区北京路 374 号)
- 8. 疫情防控要求:
- (1)参会人员不得来自国内中、高风险地区。
- (2) 根据疫情防控要求,参会人员须持 48 小时内核酸阴性证明并核验粤省事"粤康码"绿码办理入住并参加会议。(粤省事"粤康码"操作指引详情请参阅以下网址: http://zfsg.gd.gov.cn/hdj1/yss/content/post\_3344891.htm 1)
  - 9. 会议通过审核的代表本人可扫码加入"广东省分会场"微

信群。



#### (八)西南地区-重庆市分会场

- 1. 会场承接单位: 重庆市高等教育学会
- 2. 参会人员:来自重庆市、四川省、贵州省和云南省的代表
- 3. 联系人: 余志祥 13708300560 、陈 磊 18623462772
- 4. 会场地点: 重庆航天职业技术学院江北校区 A06515 会议室(重庆市江北区红石路 255 号)
  - 5. 报到时间和地点

报到时间: 2022年7月23日16:30-20:00;

报到地点: 重庆市江北区红石路 255 号航天华景文澜酒店。

- 6. 住宿酒店: 航天华景文澜酒店(重庆市江北区红石路 255号)
  - 7. 疫情防控要求
- (1)请参会人员严格落实国家和重庆市疫情防控相关要求,抵渝需携带 48 小时内核酸阴性证明,来自新冠肺炎疫情中高风险地区所在地级市参会人员不得进入重庆分会场参会。
- (2)参会人员须持有48小时内核酸检测报告、渝康码、通信行程卡,亮码入住酒店。

- (3)抵达重庆后,按照市疫情防控相关要求,参会人员下 榻酒店办理报到入住手续后,重庆分会场即安排组织一次核酸检 测,参会人员检测结果阴性方可参会。
- 8. 会议通过审核的代表本人可扫码加入"重庆市分会场"微信群。



#### (九) 西北地区-陕西省分会场

- 1. 会场承接单位: 陕西省高等教育学会
- 2. 参会人员:来自陕西省、甘肃省、宁夏回族自治区和青海省的代表。
  - 3. 联系人

郑 立, 029-88308865, 13519137061

赵小白,029-88308865,13609163703

- 4. 会场地点: 西北大学长安校区 5 号楼 4 层第一会议室(西安市长安区郭杜教育科技产业区学府大街 1 号)
  - 5. 报到时间和地点

报到时间: 7月24日8:20-8:50;

报到地点: 西北大学长安校区5号楼4层第一会议室

6. 住宿酒店(参会代表可根据需求自行选择,确定后请及时

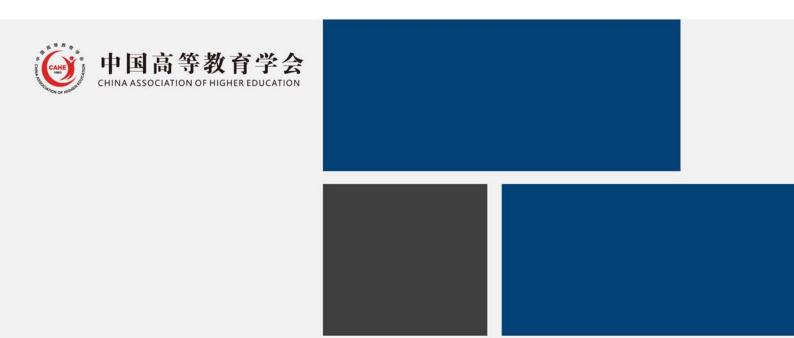
#### 与会务组联系):

- (1) 西安吉源国际酒店(价格:标间、大床房协议价 430 元/天,含早餐;地址:陕西省西安市长安区西长安街 555 号吉源时代广场 F1)
- (2)亚朵轻居酒店(西安大学城店)(标间、大床房协议价 350元/天,不含早餐;地址:陕西省西安市长安区西长安街919号万科里生活广场 c 座 7 楼)
  - 7. 疫情防控要求(届时以西安防疫政策为准):
- (1) 近7天内有中高风险地区、发生本土阳性病例所在县(市、区)旅居史和处于日常健康监测的人员不得参加此次会议。
- (2) 省外及西安市外参会人员需在23日9点前,将48小时核酸阴性证明、通信大数据行程卡查询结果、"陕西一码通"绿码截图发送至 sxg jxh0163. com,以供办理入校证明使用。

#### 8. 参会代表入群

会议通过审核的代表可扫码加入"陕西省分会场"微信群。 参会人员信息(姓名、电话、往返交通信息、住宿要求)请于 19日前发送至学会邮箱: sxgjxh@163.com。





# 在线投票系统操作指南

中国高等教育学会第八次会员代表大会



## 中国高等教育学会第八次会员代表大会 在线投票系统操作说明



通过微信扫描二维码或登录 "https://v2.ehuanjie.cn" 打开在线投票系统



### 主界面

- 点击 立即进入 进入投票系统。
- 投票结束前请勿点击左上方 "×",如不慎 点击 "×"将退出系统。
- 如退出系统,请重新扫描二维码或点击链接 进入系统。

×	在线投票系统	***
	CAME OF WORLD	
手机	几号码验证	
请输入	手机号	44
请输入	密码	

## 登 录

- 输入报名手机号和该手机短信收到的六位数 密码。
- 点击 💮 📆 按钮进入系统。



## 签到

- 核对参会代表的单位和姓名
  如信息无误,点击 信息无误 开始签到 。
  如信息有误,点击 信息有误 返回修改 。
- 签到成功,点击 🗯 。



## 操作指南

- 签到成功后请查阅投票操作指南。
- 点击【会议材料】查看所有会议材料。
- 点击【议案表决】进行有关议案表决。
- 点击【投票选举】进行候选人投票。
- 点击【个人中心】可查看单位信息和姓名,
  或进行注销登录,也可查看操作指南。



## 查阅会议材料

- 点击页面下方第一个按钮【会议材料】
- 点击会议材料文件名,可查看会议材料 内容。
- 点击下方"上一页"或"下一页"进 行翻页。
- 点击右上角"关闭"按钮,可以关闭文件。



## 议案表决

1、工作报告、财务报告 2. 章程(修订稿)、会费标准 表决票不同,操作步骤相同



- 点击页面下方第二个按钮【议案表决】
- 点击 第一项 (开始表法) 显示表决票内容。 选择"赞成""反对""弃权",进行

(点击 全部赞成 即全部赞成)。

• 点击 键 进行表决。



- 出现确认界面,如核对结果无误, 点击 确认投票 完成表决。如结果 有误,点击 返回修改 可修改表决 意见。
- 点击"确认投票"后,系统将显示

提交成功! 感谢您对本议 即表决成功。

• 点击"返回"继续参与其他议案表 决活动。



## 投票选举

选举理事会(理事、常务理事、副秘书长、秘书长、副会长、会长) (以选举理事为例,选票不同,操作步骤相同)





- 出现确认界面,如核对结果无误, 点击
   病认投票
   完成投票。如结果
   有误,点击
   返回修改
   可修改选举
   意见。
- •点击"确认投票"后,系统将显示
  - <sup>提文成功: 感谢您对本选</sup> <sup>單的投票。</sup> **返回** 即投票成功。
- 点击"返回"进行其他选举的投票。



## 投票选举

选举监事会(监事、副监事长、监事长) (以选举监事为例,选票不同,操作步骤相同)





- 出现确认界面,如核对结果无误, 点击
   病认投票
   完成投票。如结果
   有误,点击
   返回修改
   可修改选举
   意见。
- •点击"确认投票"后,系统将显示



• 点击"返回"进行其他选举的投票。



## 个人中心

- 点击页面下方第四个按钮【个人中心】。
- •【个人信息】在此查看个人姓名和单位信息。
- •【操作指南】查看在线投票系统操作指南。
- •【注销登录】进行注销登录。