

全国医学专业学位研究生教育指导委员会

关于 2019 年度学位与研究生教育研究课题结题的通知

医专业学位委〔2021〕8号

有关课题负责人：

2019 年全国医学专业学位研究生教育指导委员会（以下简称“教指委”）批准 290 项学位与研究生教育研究课题立项，按照《全国医学专业学位研究生教育指导委员会研究课题管理办法》，该 290 项研究课题研究周期为两年，时间至 2021 年 11 月，现将结题有关事项通知如下：

一、2019 年研究课题立项数量

各类课题立项中，A1 类 9 项、A2 类 9 项、B1 类 27 项、B2 类 34 项、B3 类 85 项、C 类 126 项。

二、课题结题申请形式

1.2019 年学位与研究生教育研究立项课题结题采取网上申请方式。

2.结题申报网站为“中国医药学研究生教育信息网”（网址：<http://www.medgrad.cn/>，右下角课题模块），或点击链接<http://ktsb.medgrad.cn/>注册，已注册账户请直接登录。

3. 课题结题网上申报步骤操作手册详见“中国医药学研究生教育信息网”，手册所在位置：关于我们->帮助中心->课题申报与结题->

《课题结题网上申请操作步骤》。

操作步骤网址：<http://www.medgrad.cn/site/content/2631.html>

三、课题结题申报时间与程序

1.个人网上申报时间：2021年10月8日0:00起至2021年11月5日24:00时系统关闭。

2.单位审核时间与程序：课题负责人申报的结题材料需所在学位授予单位研究生教育主管部门网上审核（登录学校管理员账户），审核通过后方可进入后续结题评审环节。单位审核时间为11月12日24:00前。

3.形式审查和评审程序：申请系统关闭后，进入课题形式审查和评审程序。未能在规定时间内在申请系统提交的课题项目不能进入后续结题评审程序，视为不能按期结题，将作为未按期结题处理，课题负责人将不得申请以后年度课题。。

四、课题结题材料要求

1.《2019年课题结题申请书》

课题负责人须填写《2019年课题结题申请书》，进入页面后下载模板并填写，由课题负责人亲笔签字，课题依托单位签署审核意见后加盖研究生教育主管部门公章。将签署并加盖公章的《2019年课题结题申请书》扫描后上传。

上传文件格式：pdf

2.课题成果介绍

请各课题负责人依据《学位与研究生教育》杂志文稿要求和样稿

格式（参见 <http://www.adge.edu.cn/>）准备成果介绍（全文 7000 字以内）。成果介绍内容包括：标题；课题完成单位、课题负责人、课题组主要成员；摘要（不超过 300 字）、关键词（准确、简洁）；主要内容（列出课题的主要研究成果，高度精炼，本部分字数控制在 5000 字以内）；研究结论及政策建议（1500 字左右）；参考文献。

上传文件格式：doc、docx 均可

3. 结题支撑材料

结题支撑材料包含课题结题申请书中所述的研究成果、有关研究报告、出版论文、获奖证书等，课题结题支撑材料须扫描后上传。

网上申请系统上传文件格式：doc、docx、pdf、zip、rar 均可。

五、申请延期

不能按期完成研究工作的课题须向教指委秘书处提交延期申请，获得批准后可继续完成研究工作，并作为延期课题处理。课题延期最长期限为 6 个月（自 2021 年 11 月 1 日起算）。

延期申请须课题负责人提交本人签字的书面报告，说明延期理由，并由课题申报院校研究生教育主管部门审核并签署意见，于 11 月 5 日前将书面报告扫描版发送至教指委秘书处邮箱 yxzyxw@126.com。逾期未提交延期申请的，依照《全国医学专业学位研究生教育指导委员会研究课题管理办法》，将作为未按期结题处理，课题负责人将不得申请以后年度课题。

课题负责人所在学位授予单位研究生教育主管部门应切实履行相应职责，做好课题申报、审核和管理工作，严把质量关。

六、教指委秘书处联系方式

尉锐楠 010-82805562

金鑫 010-82805042

贾金忠 010-82801756

附件：课题延期申请书

全国医学专业学位研究生教育指导委员会秘书处

