中国企业改革与发展研究会 发 布

ICS 03.100.01

CCS A 01

****

**团体标准**

**T/CERDS X—202X**

 企业ESG管理人员能力要求

 Competence Requirements for ESG Management of Enterprises

（征求意见稿）

XXXX-XX-XX 发布 XXXX-XX-XX实施

目 次

[前言 1](#_Toc29772)

[引言 2](#_Toc11700)

[1　范围 3](#_Toc27452)

[2　规范性引用文件 3](#_Toc24592)

[3 术语和定义 3](#_Toc1851)

4 总则 4

 [4.1 企业ESG管理人员概述 4](#_Toc29751)

 [4.2 能级等级 5](#_Toc29751)

 [4.3 基本要求 5](#_Toc29751)

[5 企业ESG管理人员初级能力要求 7](#_Toc29751)

 [5.1 ESG理念与体系.............................................................................................................................................7](#_Toc29751)

 [5.2 ESG目标与绩效.............................................................................................................................................7](#_Toc29751)

 [5.3 ESG信息与数据.............................................................................................................................................7](#_Toc29751)

 [5.4 ESG可持续发展报告编纂 7](#_Toc29751)

 [5.5 ESG评级报告 7](#_Toc29751)

 [5.6 ESG品牌建设 7](#_Toc29751)

 [5.7 ESG文化与协同 7](#_Toc29751)

 [5.8 利益相关者沟通 7](#_Toc29751)

[6 企业ESG管理人员中级能力要求 8](#_Toc29751)

 [6.1 ESG理念与体系 8](#_Toc29751)

 [6.2 ESG可持续发展报告审核 8](#_Toc29751)

 [6.3 ESG评级管理 8](#_Toc29751)

 [6.4 ESG品牌运营 8](#_Toc29751)

 [6.5 ESG风险与合规 8](#_Toc29751)

 [6.6 领导与协同 8](#_Toc29751)

 [6.7 ESG文化与协同 8](#_Toc29751)

 [6.8 利益相关者沟通 8](#_Toc29751)

[7 企业ESG管理人员高级能力要求 8](#_Toc29751)

 [7.1 ESG战略与体系 8](#_Toc29751)

 [7.2 ESG国际化品牌 9](#_Toc29751)

 [7.3 ESG评估与决策 9](#_Toc29751)

 [7.4 领导、跨文化团队建设与战略性沟通 9](#_Toc29751)

[附录A （资料性）企业ESG管理人员培训与能力评定指南 10](#_Toc29751)

 [A.1 权重表 10](#_Toc29751)

 [A.2 培训要求 10](#_Toc29751)

 [A.3 能力等级评定 11](#_Toc29751)

 [A.4 评定方式 12](#_Toc29751)

[参考文献 ..1](#_Toc23223)3

前 言

本文件按照GB/T 1.1—2020《标准化工作导则 第1部分：标准化文件的结构和起草规则》的规定起草。

请注意本文件的某些内容可能涉及专利，本文件的发布机构不承担识别这些专利的责任。

本文件由中国企业改革与发展研究会提出并归口。

本文件起草单位：XXX、XXX、XXX、......。

本文件主要起草人：XXX、XXX、XXX、......。

引 言

ESG是环境（Environment）、社会（Social）和公司治理（Governance）的缩写，包含环境责任、社会责任、治理责任三个维度。ESG是国际语言也是中国倡议，与我国新时代经济社会发展的新要求高度契合。ESG已成为中国企业贯彻落实党的二十大精神，完整、准确、全面贯彻新发展理念、转换发展方式、推动高质量发展，为建设世界一流企业创造机遇，为新质生产力发展创造良好氛围，助力中国式现代化建设的必然选择和重要实践。

国家相关部门已经颁布了多项政策，要求企业履行社会责任，加强环境、社会和公司治理（ESG）工作，外向型企业要主动对标国际先进的ESG规则和相关实践，把ESG纳入经营战略的组成部分，从高位设计并加强ESG管理。践行 ESG 理念，推动可持续发展，也已成为我国企业的时代命题和价值共识。企业要更好地应对和把握ESG发展带来的机遇和挑战，增强在资本市场的价值认同，持续提升国际市场竞争力，就需要持续提升ESG管理工作能力和水平，获取更好的发展空间和条件，实现绿色发展、可持续发展。

人才是第一资源，企业ESG管理人才的培训培养和能力建设，是企业把握ESG机遇，深入推进ESG各项工作的重要前提和基本保障。企业和相关机构，需要满足胜任能力要求的ESG管理人才，而ESG管理人才短缺，也正在成为企业可持续发展的痛点问题之一。培养具备良好胜任能力的ESG管理人才，为加快中国特色企业ESG体系建设提供人才支撑，既是落实国家战略所需，也是企业和社会所急。

从ESG的管理定位和中国企业的管理实践出发，ESG管理人员的培养，应该高起点、高质量、体系化，按照科学、规范、专业、适用的要求，组织开展ESG管理人员的专业培训和能力养成工作。编制必要的管理标准，构建标准、评价、培训、认证、资格的管理闭环，可以更好地满足ESG管理人员培养的内在要求。

本文件提供了企业ESG管理人员能力要求的原则和方法，提供了ESG管理人员知识要求、能力等级、能力要求、培训要求、能力等级评定的指导意见，是高质量推进ESG管理人员培训培养工作的关键性、基础性文件。本文件的制定与实施，是企业ESG管理标准体系建设的必然延伸，对于企业规范ESG人员培训工作，培养高水平的ESG管理人员，提升ESG管理水平，具有重要指导作用。

企业ESG管理人员能力要求

1　范围

本文件提供了企业ESG管理人员能力要求的原则和方法，规定了环境、原则、岗位、人员、能力要求、培训要求、评定要求。

本文件适用于企业内部建立选拔、任用、培养各层级ESG管理人员，健全ESG管理体系，提升ESG管理价值，也可作为社会组织或第三方机构对ESG管理人员进行能力评定和培养的依据。

2　规范性引用文件

本文件没有规范性引用文件。

3 术语和定义

下列术语和定义适用于本文件。

3.1 ESG

ESG environmental, social and governance

关注企业环境（3.2）、社会（3.3）、治理（3.4）绩效的投资理念和评价标准，是影响投资者决策以及衡量企业可持续发展能力的关键因素。

[来源：T/CERDS 2—2022，3.1]

3.2

环境 environmental

企业运行活动的外部存在，包括空气、水、土地、自然资源、植物、动物、人，以及它们之间的

相互关系。

注1：外部存在可能从企业内延伸到当地、区域和全球系统。

注2：外部存在可用生物多样性、生态系统、气候或其他特征来描述。

[来源：GB/T 24001—2016，3.2.1，有修改]

3.3

社会 social

企业通过透明和合乎道德的行为，为其决策和活动对社会的影响而担当的责任。这些行为：

——致力于可持续发展（3.5），包括社会成员的健康和社会的福祉；

——考虑了利益相关方（3.6）的期望；

——促进企业价值网各环节的协调发展；

——被融入整个企业并在企业关系中实施。

注1：活动包括产品、服务和过程。

注2：企业关系是指企业在其影响范围内的活动。

[来源：GB/T 36000—2015，3.16，有修改]

3.4

治理 governance

在企业的经营中实行的管理和控制系统，包括批准战略方向、监视和评价高层领导绩效、财务审计、风险管理、信息披露等活动。

[来源： GB/T 19580—2012，3.5，有修改]

3.5

可持续发展 sustainable development

既满足当代人需求又不损害后代人满足其需求的能力的发展。

注1：该过程为经济活动、环境责任和社会进步提供一种持久、平衡的解决方法。

注2：可持续发展是为了将高品质生活、健康和繁荣等目标与社会公平和正义相融合，并保持地球对其生物多样性的支撑能力。这些社会、经济和环境目标既相互依赖又相辅相成。可持续发展可被视为一种对更广泛的社会整体期望的表达方式。

[来源：GB/T 36000—2015，3.11]

3.6

利益相关方 stakeholder

其利益可能会受到企业决策或活动影响的个人或团体。

[来源：GB/T 36000—2015，3.13，有修改]

3.7

ESG实质性议题 ESG（3.1） material issues

对企业当前和未来的经济、环境、声誉等具有重大影响的 ESG因素。

3.8

ESG管理体系 ESG management systems

企业用于建立ESG方针和目标以及实现这些目标的过程的一组相互关联或相互作用的要素。

3.9

ESG管理人员 ESG management

a) 企业内部直接专职从事ESG管理工作的一个人或一组人。

 b) 企业内部ESG跨部门工作组织中，兼有ESG相关职责的人员。

4　总则

本文件对ESG管理人员的工作职责、能力等级和要求做出规定。

4.1　企业ESG管理人员概述

4.1.1 企业ESG管理人员和范围

企业ESG管理人员，主要指企业内负责ESG战略规划、政策实施、绩效跟踪、报告编制以及与利益相关方沟通的专职或兼职管理人员。具体可以包括：

1. 企业董事会或董事会专门委员会负责ESG管理工作的岗位；
2. 企业中高级管理层级中，负责ESG工作的岗位；
3. 企业各部门或各有关分支中，负责ESG具体工作的岗位。
4. 企业ESG跨部门工作组织中的相关岗位。

4.1.2　相关岗位工作职责

ESG管理相关岗位的职责和权限包括但不限于：

1. 建立和更新企业ESG管理体系，包括ESG管理计划、ESG管理目标、ESG管理制度，遵循专业能力、管理流程、行为标准、报告编制、执行能力、绩效评估等具体的要求及可操作性细则等；
2. 确保ESG管理体系支持其方针和目标的实施；
3. 确保ESG管理体系符合本文件的要求；
4. 确保ESG管理体系的适宜性、充分性和有效性；
5. 向治理机构报告ESG管理体系的绩效；
6. 确保履行ESG各项工作任务要求。

4.2能力等级

本岗位能力共设三个等级，分为初级、中级、高级。

 本标准对初级、中级、高级的技能要求和相关知识要求依次递进，高级别涵盖低级别的要求。

4.3 基本要求

4.3.1 行为标准及道德要求

ESG管理人员必须按照合法合规的原则，在ESG相关框架内开展工作。

4.3.1.1 遵守法律法规

ESG管理人员在履职过程中，必须遵守国际及所在国关于环境保护、劳工权益、社会责任和公司治理的所有相关法律法规。

4.3.1.2 公正透明

管理人员必须在工作中保持公正和透明，确保企业在环境、社会及治理等方面的信息披露公开、准确，杜绝虚假报告或隐瞒信息的行为。

4.3.1.3 职业道德

管理人员应具备高度的职业道德感和社会责任感，避免任何形式的利益冲突、贪腐或违法行为，并推动企业履行其社会责任。

4.3.1.4 利益相关方沟通

在与利益相关方沟通过程中，管理人员应保持开放态度，确保利益相关方的意见能够被充分考虑，并通过协作达成共识。

4.3.1.5可持续发展承诺

ESG管理人员应始终将企业的可持续发展作为工作核心目标，通过有效管理与实施ESG策略，提升企业的可持续性表现。

4.3.2 知识要求

4.3.2.1 ESG专业知识

企业ESG管理者应具备的专业知识：

ESG管理人员应熟悉环境、社会及治理的基本概念、原则和国际标准，如全球报告倡议（GRI）标准、可持续发展目标（SDGs）、联合国全球契约（UNGC）等。

4.3.2.2 环境管理知识（E）

1. 掌握企业碳排放、能源消耗、废弃物管理、水资源利用等方面的管理体系和标准（如ISO 14001、温室气体核算标准等）。
2. 深入了解气候变化相关政策及其对企业运营的影响，具备应对气候变化风险的能力，包括制订减排目标和实施方案。
3. 熟悉循环经济的理念及实践，掌握资源再利用、可再生能源应用、供应链绿色管理等前沿技术及应用案例。
4. 环境影响评估（EIA）和生命周期分析（LCA），为环境决策提供科学依据。

4.3.2.3社会责任知识（S）

1. 熟悉劳工权益、健康与安全、企业社会责任的国际标准（如SA8000、ISO 45001），以及与企业利益相关的社会议题（如人权、员工多样性、包容性、供应链管理）。
2. 掌握企业在社区参与、公益捐助、志愿服务等领域的最佳实践，确保企业在社会责任方面表现良好。
3. 能够设计并实施多样性和包容性战略，推动公司文化和员工福利政策的持续改善。
4. 掌握现代供应链责任管理工具，掌握企业供应链社会责任合规性管理知识，包括供应商审计、风险控制及应急管理。

4.3.2.4 公司治理知识（G）

1. 熟悉公司治理结构的基本原理，了解董事会独立性、股东权益保护、反腐败政策、企业透明度及问责机制等方面的最佳实践。
2. 掌握反洗钱、反腐败、数据隐私保护、商业伦理等合规领域的法规要求，能够制定和执行相关政策。
3. 公司内部控制和风险管理体系的建设，推动ESG管理的合规性与透明化。

4.3.2.5 ESG报告编制与披露

1. 掌握全球主要ESG披露标准及框架（如全球报告倡议GRI标准、可持续会计准则SASB、气候相关财务信息披露工作组TCFD等）。
2. 熟悉编制ESG报告、非财务信息报告，确保报告符合标准化披露要求，信息准确、可验证。
3. 数据管理系统化建设，确保环境、社会及治理数据的可追溯性和可靠性，并与外部审计机构协作进行数据核实。

4.3.2.6 ESG相关知识

 企业ESG管理人员具备履职所需的相关知识，并保证知识体系的完整。

1. 信息、数据、技术相关知识
2. 金融、投资、财务、审计相关知识
3. ESG实质性议题相关知识
4. 国家ESG相关政策
5. 风险与合规管理知识
6. ESG品牌管理知识
7. ESG工作团队管理知识
8. 国际化和跨文化管理知识
9. 利益相关者知识

4.3.2.7 ESG技术标准知识

《企业ESG披露指南》

《企业ESG评价体系》

《企业ESG报告编制指南》

《企业ESG管理体系》

《企业ESG报告鉴证指南》

4.3.3 基本能力要素

企业ESG管理人员应具备能力包括如下基本能力要素：

ESG价值理念判断力、ESG市场洞察力、ESG信息数据分析力、ESG理论与实践整合力、ESG 知识和相关政策理解力、ESG重要议题通晓力、外文沟通力。

5 企业ESG管理人员初级能力要求

企业ESG管理人员初级能力要求，应具备以下相关能力：

5.1 ESG理念与体系

5.1.1 能够参与ESG管理体系构建

5.1.2 能够参与设计符合企业特色且与战略目标紧密相连的ESG管理系统

5.2 ESG目标与绩效

5.2.1 能够参与制定并执行企业ESG战略规划，支持企业长期可持续发展目标

5.2.2 能够参与建设自上而下的ESG管理正向责任文化，实施内部管理绩效考评和激励

5.3 ESG信息与数据

5.1.1 能进行ESG信息与数据规划

5.1.2 能够参与建立和完善企业ESG信息收集、监测与报告机制，确保数据的准确性和透明度

5.1.3 能够根据ESG管理体系要求，进行信息数据检查和完善，保障数据安全

5.4 ESG可持续发展报告编纂

5.4.1 能够编写合规、高标准报告，并发布可持续发展报告

5.4.2 能够对报告中所引用的信息数据进行监督

5.5 ESG评级报告

5.5.1 能够设计并实施有效的改进计划

5.5.2 能够提升或维持企业当前的ESG评级水平

5.6 ESG品牌建设

5.6.1 能够讲述具有说服力的企业ESG故事，提升市场竞争力和社会影响力

5.6.2 能够处理紧急事件，采取恰当的沟通策略，保护和修复企业声誉

5.7 ESG文化与协同

5.7.1 能够掌握跨部门协调与合作技巧，有效完成本职工作

5.7.2 能够促进ESG理念融入企业日常运营及决策过程，形成自上而下、上下融通的ESG管理文化

5.8 利益相关者沟通

5.8.1 能够与利益相关者进行有效沟通，建立共识，达成一致

6 企业ESG管理人员中级能力要求

企业ESG管理人员中级能力要求，应具备以下相关能力：

6.1 ESG理念与体系

6.1.1 能够深化ESG管理体系构建

6.1.2 能够设计并优化符合企业特色且与战略目标紧密相连的ESG管理系统

6.2 ESG信息与数据

6.2.1 能进行ESG信息与数据管理的工作计划

6.2.2 能够建立和完善企业ESG信息收集、监测与报告机制，确保数据的准确性和透明度

6.2.3 能够根据ESG管理体系要求，进行信息数据安全检查

6.2.4 根据ESG管理体系要求，进行信息数据准确性评估

6.2.5 能够运用数智技术，提升ESG管理质量

6.3 ESG可持续发展报告管理

6.3.1 能够指导团队高效完成高质量ESG报告的编制与发布

6.3.2 能够建立完善的内部监督机制，确保信息的准确性和完整性，提升报告的公信力

6.4 ESG评级管理

6.4.1 能够从战略高度出发，设计并执行定制化的评级提升策略

6.4.2 能够构建长期的评级优化机制

6.5 ESG品牌运营

6.5.1 能够构建融入ESG的企业品牌，提升在品牌层面实施ESG策略的能力

6.5.2 能够通过品牌传播策略，提升企业ESG形象，扩大市场影响力和社会认可度

6.6 ESG风险与合规

6.6.1 能够对ESG相关风险进行识别、评估与应对

6.6.2 能够将ESG管理的机遇转化为企业的竞争优势

6.7 领导与协同

6.7.1 能够组建高效的ESG管理团队，进行有效沟通与激励

6.7.2 能够促进跨部门协作，推动ESG项目从规划到落地的全过程管理

6.8 利益相关者沟通

6.8.1 能够与利益相关者进行有效沟通，建立共识，达成一致

7、企业ESG管理人员高级能力要求

企业ESG管理人员高级能力要求，应具备以下相关能力：

7.1 ESG战略与体系

7.1.1 能够精准解读国家ESG政策，把握趋势，确保企业战略与国家政策和国家标准衔接

7.1.2 能够引领企业走向更高层次可持续发展

7.1.3 能够设计并实施高级别ESG治理架构

7.1.4 能够推动ESG从合规向价值创造转变

7.2 ESG国际化品牌

7.2.1 能够构建企业国际化ESG品牌形象，提升ESG品牌全球影响力，树立企业作为行业ESG领袖的形象

7.2.2 能够提升企业ESG品牌全球影响力

7.3 ESG评估与决策

7.3.1 能够运用先进评估工具和方法，科学评估ESG行动对企业价值、社会贡献及环境影响的综合效果

7.3.2 能够进行基于证据的决策

7.4 领导、跨文化团队建设与战略性沟通

7.4.1 能够在复杂多变的商业环境中领导执行ESG长期战略

7.4.2 能够进行跨文化沟通、团队领导及变革管理

7.4.3 能够与利益相关者进行战略性沟通协调

附录 A

（资料性附录）

企业ESG管理人员培训与能力评定指南

A.1 权重表

A.1.1 ESG知识要求权重表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 高级 | 中级 | 初级 |
| 专业知识 | 行为标准及道德要求 | 10 | 10 | 10 |
| 环境管理知识 | 10 | 20 | 20 |
| 社会责任知识 | 10 | 20 | 20 |
| 公司治理知识 | 30 | 10 | 5 |
| ESG报告编制与披露 | 10 | 10 | 15 |
| ESG相关知识 | 20 | 20 | 20 |
| ESG标准知识 | 10 | 10 | 10 |
| 小计： | 100 | 100 | 100 |

A.1.2 ESG能力要求权重表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目 | 高级 | 中级 | 初级 |
| 专业能力 | ESG战略与规划 | 20 | 10 | 5 |
| ESG管理体系 | 10 | 10 | 5 |
| 可持续发展报告 | 10 | 10 | 10 |
| ESG品牌管理 | 10 | 20 | 20 |
| ESG评级评估 | 10 | 10 | 10 |
| 信息与数据管理 | 5 | 10 | 10 |
| 风险与合规管理 | 5 | 5 | 5 |
| 文化、领导、沟通、协调 | 5 | 5 | 5 |
| 海外与国际化 | 5 | 5 | 5 |
| 小计： | 100 | 100 | 100 |

A.2　培训要求

A.2.1　培训要求

 ESG管理人员满足：

1. 任职前培训；
2. 定期复训；
3. 重要政策、规定、文件、管理规则实时培训；
4. 重要议题、重要事项实时培训；
5. 升任更高层级ESG管理工作前培训。

A.2.2　培训学时

理论学时：初级不少于30学时，中级不少于40学时，高级不少于50学时。

能力晋级培训课时：初级不宜少于50学时；中级不宜少于40学时；高级不宜少于30学时。

每学时不少于45分钟。

A.2.3　培训教师

 培训教师须为所授课岗位技能等级中级（含）以上，或特聘讲师、专家。

A.2.4　培训教室

教室或会议室，有必要的教学设备、设施，室内光线、通风、卫生条件良好。

也可以基于网络开展线上培训。

A.2.5 培训教材

培训教材依据培训内容编写或选用，宜选用正式出版的专业教材，也可采用纸质文本、电子文本、音视频文件等资料。

A.3 能力等级评定

A.3.1 条件

A.3.1.1 初级

a) 具有相关专业大专学历，累计从事ESG相关工作2年（含）以上；

b) 具有相关专业大学本科及以上学历；

c) 具有相关初级及以上专业技术等级；

d) 具有ESG管理人员相关培训证书。

A.3.1.2 中级

a) 取得初级后，累计从事ESG相关工作2 年（含）以上；

b) 具有相关专业大专学历，累计从事ESG相关工作4 年（含）以上；

c）具有相关专业大学本科学历，累计从事ESG相关工作2 年（含）以上；

d) 具有相关专业硕士及以上学历；

e) 具有相关中级及以上专业技术等级；

f）具有ESG管理人员相关培训证书。

A.3.1.3 高级

a) 取得本职业中级后，累计从事ESG相关工作4年（含）以上；

b) 具有相关专业大专学历，累计从事ESG相关工作10年（含）以上；

c) 具有相关专业大学本科或硕士学历，累计从事ESG相关工作8年（含）以上；

d) 具有相关专业博士学历，累计从事ESG相关工作4年（含）以上；

e) 具有相关高级及以上专业技术等级；

f) 具有ESG管理人员相关培训证书。

A.4 评定方式

A.4.1 原则

评定原则宜包括下列内容：

a）公正性：评价人员应独立、客观、公平地实施ESG管理人员的评价活动，具有公正性；

b）规范性：制定符合ESG管理人员特点的科学评价方案，评价人员的评价行为应符合评价方案要求；

c）可靠性：评价活动宜采集使用评价方案执行中的真实数据，评价结果应客观准确地反映评价活动情况，具有高信度；

d）有效性：ESG管理人员的人才评价结果应与评价活动目的、评价方案内容一致，具有高效度。

A.4.2 评定方式

评定方式包含理论知识考试、专业能力考核以及综合评审。

理论知识考试和专业能力考核采用笔试或机考方式，考核从业人员从事ESG相关工作应掌握相关知识及专业能力。

高级还要采取审阅申报材料、答辩等方式进行综合评审。

理论知识考试、专业能力考核和综合评审均实行百分制，成绩均达60 分以上（含）者为合格。

A.4.3 考评时间

笔试或机考考试时间不少于90分钟，综合评审时间不少于30分钟。

A.4.4 综合评审

综合评审委员不少于3人。

参 考 文 献

1. T/CERDS 2—2022 企业ESG披露指南
2. T/CERDS 3—2022 企业ESG评价体系
3. T/CERDS 4—2022 企业ESG报告编制指南
4. 《信用管理师国家职业技能标准（2021年版）》
5. 《商贸服务业技能评价规范企业诚信官(试行)》
6. 《国家职业技能标准编制技术规程(2018年版)》
7. GB/T32624-2016 人力资源培训服务规范
8. 中共中央国务院：《关于全面推进美丽中国建设的意见》
9. 国务院国资委：《关于新时代中央企业高标准履行社会责任的指导意见》
10. 沪深北交易所：《可持续发展报告指引》
11. 彭华岗等：《环境、社会及治理（ESG）基础教材》
12. 中国社科院：《中国企业可持续发展报告指南（CASS-SD 6.0）》
13. 中国企业社会责任报告评级专家委员会：《中国企业ESG报告评级标准（2023）》
14. 责任云研究院：《责任官公益讲堂系统课程》
15. 全球报告倡议（GRI）标准
16. 可持续会计准则（SASB）
17. 气候相关财务信息披露工作组（TCFD）框架
18. ISO 14001环境管理体系
19. SA8000社会责任国际标准
20. ISO 45001职业健康与安全管理体系
21. 可持续发展目标（SDGs）
22. 联合国全球契约（UNGC）