

# 中国煤炭职工思想政治工作研究会文件

中煤政研〔2024〕29号

## 关于举办煤炭行业纪检监察干部专题学习会 暨 2023 年度纪检监察优秀研究成果 发布会的通知

各煤炭企事业单位：

为深入学习领会习近平总书记关于党的自我革命的重要思想，全面贯彻党的二十大和二十届二中、三中全会精神，全面落实二十届中央纪委三次全会工作部署，纵深推进纪检监察工作高质量发展，结合煤炭行业纪检监察工作实际，经研究，决定举办煤炭行业纪检监察干部专题学习会暨 2023 年度纪检监察优秀研究成果发布会，现将有关事项通知如下：

### 一、会议内容

1. 专题讲座：落实落细，努力实现政治监督的具体化、精准化、常态化；

2. 2023 年度纪检监察工作课题研究成果点评；

3. 发布 2023 年度纪检监察优秀研究成果及课题研究活动优秀组织单位并进行表彰；

4. 工作经验交流；

5. 现场教学。

## **二、参加人员**

各煤炭企事业单位分管纪检监察工作领导，纪检监察干部、业务骨干，优秀研究成果获奖者及优秀组织单位代表。

## **三、会议时间地点**

1. 会议时间：10 月 13—17 日（10 月 13 日报到，10 月 17 日离会）

2. 会议地点：杭州开元萧山宾馆（杭州市萧山区城厢街道人民路 77 号）

## **四、有关事项**

1. 各单位纪检监察部门要切实统一思想 and 行动统一到党中央决策部署上来，深刻认识开展党纪学习教育的重要意义，准确把握党纪学习教育目标要求，把参加专题学习会作为推进纪检监察工作高质量发展的重大举措，积极安排人员参加学习会；

2. 请各单位尽快落实参会人员,于10月9日前将报名回执表(附件1)发送至 mtzy01@126.com 邮箱;

3. 请本单位财务人员协助填写发票信息表(附件2),报到时将打印件交报到处,以确保准确开具发票;

4. 会议食宿统一安排,费用自理;

5. 此次会议由中能互通(北京)国际会展有限公司协办。

## 五、联系方式

1. 中国煤炭政研会

联系人: 付 昱 电话: 010-64463719 16619865958

通讯地址: 北京朝阳区和平西街23号院安源大厦710室

邮政编码: 100013

2. 中能互通(北京)国际会展有限公司

联系人: 岳艳丽 电话: 18511890193

3. 杭州开元萧山宾馆

联系人: 吴经理 电话: 18511890193

## 六、乘车线路

1. 杭州国际机场直接乘地铁7号线至建设三路站换乘2号线至人民路站下车或乘坐出租车约45公里150元到达酒店;

2. 高铁南站乘地铁5号线至人民广场站换乘2号线人民路站下A2出口或乘坐出租车约4公里约25元到达酒店;

3. 高铁东站乘地铁 4 号线至钱江路站换乘 2 号线人民路站下 A2 出口或乘坐出租车约 22 公里 70 元到达酒店。

- 附件：1. 煤炭行业纪检监察干部专题学习会暨 2023 年度纪检监察优秀研究成果发布会报名回执表
2. 发票信息表

中国煤炭职工思想政治工作研究会

2024 年 9 月 13 日

附件 1

## 煤炭行业纪检监察干部专题学习会 暨 2023 年度纪检监察优秀研究成果发布会报名回执表

| 序号 | 单位 | 姓名 | 职务 | 手机号码 | 身份证号 | 住房需求 |    | 备注 |
|----|----|----|----|------|------|------|----|----|
|    |    |    |    |      |      | 单间   | 合住 |    |
|    |    |    |    |      |      |      |    |    |
|    |    |    |    |      |      |      |    |    |
|    |    |    |    |      |      |      |    |    |
|    |    |    |    |      |      |      |    |    |
|    |    |    |    |      |      |      |    |    |
|    |    |    |    |      |      |      |    |    |
|    |    |    |    |      |      |      |    |    |
|    |    |    |    |      |      |      |    |    |

说明：1. 住房需求在选项栏中划“√”即可。

2. 请务必于 10 月 9 日前报至中国煤炭政研会邮箱 mtzy01@126.com，以便于安排会务接待。

附件 2

## 发票信息表

|         |  |
|---------|--|
| 发票类型    |  |
| 姓 名     |  |
| 手机号码    |  |
| 单位名称    |  |
| 发票内容    |  |
| 纳税人识别号  |  |
| 单位地址、电话 |  |
| 开户行及账号  |  |

注：1. 发票类型：指普通发票或专用发票。

2. 发票内容：指会议费。若需要将会议费与住宿费分开，请注明。

3. 如需开具专用发票，请务必将开户行及账号，单位地址、电话填写齐全。

4. 本表请各单位财务人员认真审核。字迹清晰、准确无误，报到时交会务组。