**附件一：回执表**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 |  | | | | | |
| 单位地址 | (可能会邮寄发票等重要资料，请详细填写) | | | | | |
|
| 联系人 |  | | 联系电话 |  | | |
| QQ号码 |  | | 常用邮箱 |  | | |
| 参会人员信息 | | | | | | |
| 姓名 | 职务 | 单位电话 | | 手机 | | 电子邮件 |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
|  |  |  | |  | |  |
| 需要开具发票的类型：□专用（请务必填写以下信息） □普通（无需填写以下信息） | | | | | | |
| 企业名称 | |  | | | | |
| 纳税人识别号（税号） | |  | | | | |
| 登记注册地址及电话 | |  | | | | |
| 开户行 | |  | | | | |
| 开户行账号 | |  | | | | |
| 推荐酒店信息  （会议不统一安排住宿，订房咨询：北京捷诚恒信商务会议服务有限公司闫新城 18515157167）。房间预订请提前一周联系 | | | | | | |
| 推荐酒店名称 | | 房间类型 | | | 单价（元\天•间） | |
| 杭州海外海百纳大酒店 | | 标准间 | | | 350元 | |

友情提示：

1、请认真填写以上各项内容，用于提前整理现场签到信息；

2、回执方式：电子邮件：CCPIA\_LSH @126.com（推荐）或传真：010-84885001；

3、报名咨询：李慧（010-84885106　13811198258）；丁玉光（010-84885920，13791808307）；汪苏美（010-84885106，13811997338）

4、交通路线

杭州城站：打车全程15公里，耗时约30min，车费44元；公交：地铁1号线换乘338路，袁家村站下车。  
杭州东站：打车全程12公里，耗时约25min，车费35元；公交：304路直达，张家园站下车。  
萧山机场：打车全程35公里，耗时约50min，车费120元。

