

2024 年度中国作物学会科学技术成就奖

申报与推荐工作手册

中国作物学会科技奖励工作办公室

2024 年 5 月

目录

一、中国作物学会人才评价系统申报用户使用说明	3
二、中国作物学会人才评价系统推荐用户使用说明	10
三、“杰出成就奖”推荐书模板	13
四、“杰出成就奖”推荐书填写说明	23
五、中国作物学会个人会员注册图解	25

一、中国作物学会人才评价系统申报用户使用说明

一、系统登陆

- 1、请候选人进入中国作物学会人才评价系统 (<https://member.chinacrops.org>) 使用中国作物学会会员账号登陆。



- 2、进入后，点击“申报系统”



二、项目申报

- 1、首次申报，请点击“提交申报”



2、出现下列界面，点击“提交申报”或“申请申报”。

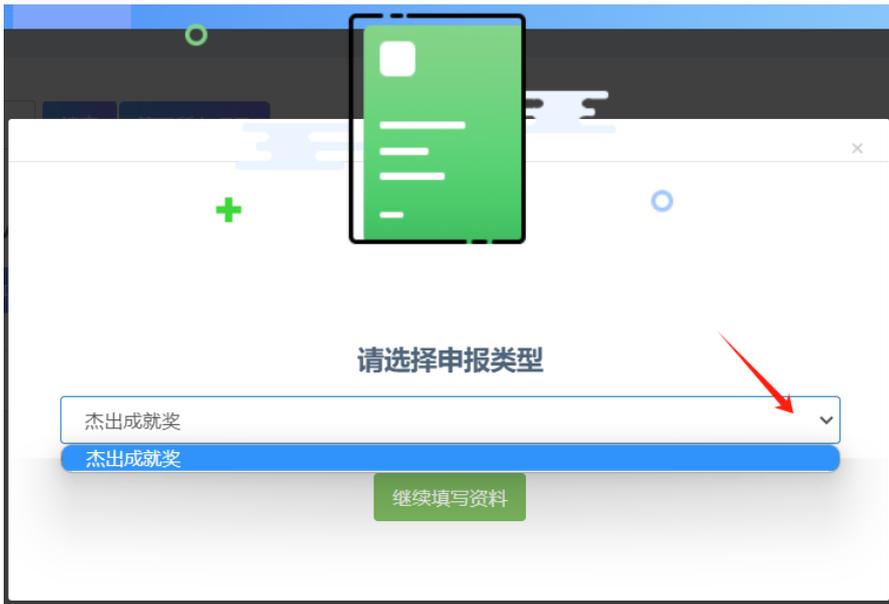


3、点击“提交申报”



阅读须知，点击“同意，下一步”

4、点击右侧下拉选项中选择申报奖项类型,“继续填写资料”。



5、申报材料填写。按照系统显示填写相关信息, 每一页最下面有“暂存”和“验证保存”按钮。



相关信息填报注意事项：

(1) 选择推荐单位，有以下两种途径。

* 推荐单位 也可以在此栏输入推荐单位名称

请选择

可以在下拉框选择推荐单位

安徽省作物学会

北京市作物学会

甘肃省作物学会

广东省作物学会

广西作物学会

贵州省作物学会

系统中列出了所有奖项的推荐单位，请按照奖励推荐通知要求选择符合条件的推荐单位。

(2) 终止年月可以输入“至今”

(3) 多项内容可使用“添加”增加项目。

1 申报信息 2 推荐单位/推荐人 3 申报管理员 4 分配专家 5 专家评分 6 审批完成

基本信息 学历经历任职 科学技术成就贡献 主要知识产权证明名录 代表性论文和著作 工作单位意见 相关附件 上传申报书

【主要教育经历】(6项以内) 添加

1 删除

* 起始年月 * 终止年月 * 校(院)及系名称

* 专业 * 学位

【主要工作经历】(8项以内) 添加

6、在线填写工作单位意见。

The screenshot shows a multi-step process bar at the top with steps 1 to 5: 1. 申报信息 (Application Information), 2. 推荐单位/推荐人 (Recommending Unit/Person), 3. 申报管理员 (Application Administrator), 4. 分配专家 (Assign Experts), 5. 专家评分 (Expert Evaluation). Below this is a navigation menu with tabs: 基本信息 (Basic Information), 学历经历任职 (Education/Experience/Position), 科学技术成就贡献 (Scientific and Technological Achievements/Contributions), 主要知识产权证明名录 (Main Intellectual Property Rights Proof List), 代表性论文和著作 (Representative Papers and Works), **工作单位意见** (Work Unit Opinion), 相关附件 (Related Attachments), and 上传申报书 (Upload Application Form). The 'Work Unit Opinion' tab is active, showing a text input area with a 300-character limit and a '下一步' (Next Step) button.

7、上传代表性成果、候选人所在单位出具的保密审查证明等附件材料。

主要科技成果目录是指上传的所有附件的目录，未涉及的成果类型请上传至“其他”栏。

The screenshot shows the '相关附件' (Related Attachments) tab in the application system. It contains a message: '推荐单位审批完成后，在我的申报列表对应位置下载《推荐书》' (After the recommending unit's approval, download the 'Recommendation Letter' in the corresponding position of my application list). Below this are four file upload fields: 1. '主要科技成果目录' (Main Scientific and Technological Achievement List) with a file type of pdf and size < 50M. 2. '代表性论文、专著' (Representative Papers, Monographs) with a file type of pdf, doc, docx, jpg, png and size < 50M. 3. '保密审查证明' (Confidentiality Review Proof) with a file type of pdf, jpg, png and size < 50M. 4. '技术鉴定' (Technical Appraisal) with a file type of pdf, jpg, png and size < 50M. Each field has a 'Select file...' button and a '选择...' (Choose) button. A Windows watermark is visible in the bottom right corner.

8、申报材料填写完毕后，点击“提交”上报。

9、已经提交的可以在“我的申报”中查看。



10、推荐单位驳回后，可根据意见修改后再次提交。

二、中国作物学会人才评价 系统推荐用户使用说明

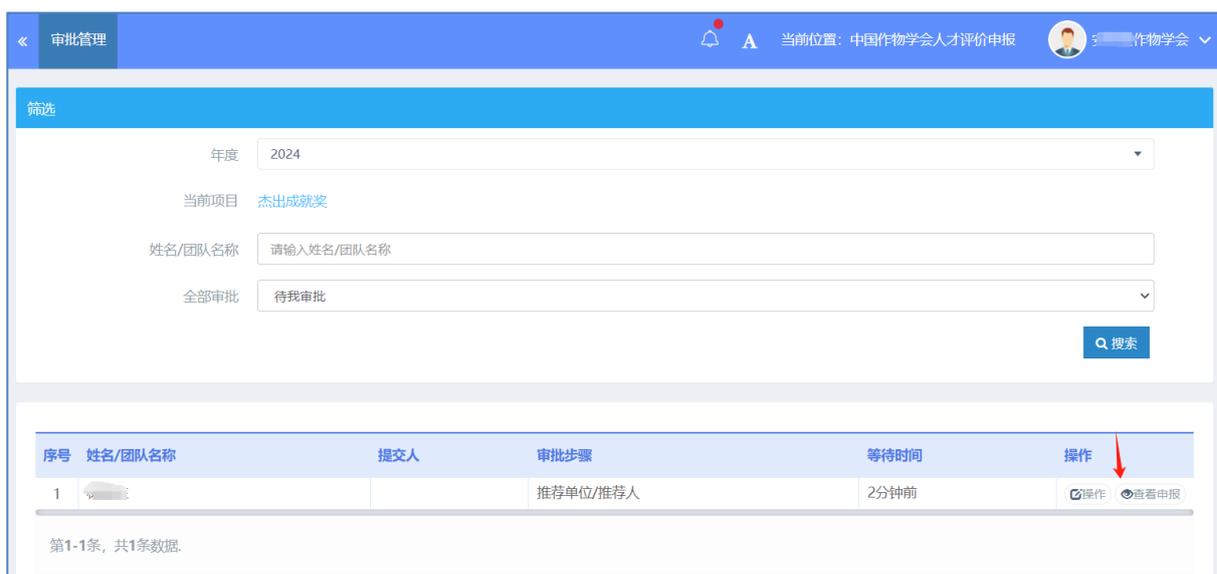
一、系统登陆

登录人才评价系统管理员网站（<https://member.chinacrops.org/manage>）使用分配的账号和密码登录，首次登陆后，请在右上角下拉箭头处修改密码。



二、审批

“待审批”项可以看到申报人提交的申报信息。



单击“查看申报”可看到申报人的信息及材料。

单击“操作”可进行审核操作。

如需要候选人修改可以“驳回”请候选人修改。如不同意推荐，则“不通过”。

审批: ×

审批记录 (0) +

审批流程

推荐单位/推荐人 (推荐专业委员会) → 申报管理员 → 分配专家 → 专家评分

状态: 待推荐专业委员会审批

审核操作: 通过 驳回 不通过

审批人

推荐意见

推荐表 [点击下载“推荐单位意见页”模版](#)

Select 文件... 🗑 移除

文件小于:15M; 文件类型:pdf; 此处上传签字盖章的推荐单位意见页扫描件

返回

同意推荐后，点击下载“推荐单位意见页模板”，在推荐单位意见页填写推荐意见，签字盖章扫描后上传至系统，提交。

三、中国作物学会科学技术成就奖 “杰出成就奖”推荐书模板

中国作物学会科学技术成就奖 杰出成就奖

推 荐 书

候选人姓名： _____
专业专长： _____
推荐渠道： _____
工作单位： _____

一、个人信息

姓 名		性 别		1寸照片
出生日期		民 族		
党 派		职 称		
学 位		学 历		
身份证号		会员登记号		
手机号码		邮 箱		
所属一级学 科		所属二级学 科		
专业专长				
工作单位及 职务		单位性质		
学会职务				
通信地址				
推荐单位				

二、主要学历（6项以内）

起止年月	校（院）及系名称	专业	学位

三、主要经历（8项以内）

起止年月	工作单位	职务/职称

四、主要学术任（兼）职（8项以内）

起止年月	名 称	职务

五、主要科学技术成就和贡献

A large empty rectangular box with a thin black border, occupying most of the page below the section header. It is intended for the user to input their main scientific and technological achievements and contributions.

六、完成项目情况（10项以内）

序号	年度	项目名称（排名）

七、重要科技奖项情况（10项内）

序号	获奖时间	奖项名称	奖励等级（排名）

八、主要知识产权证明名录（10 项以内）

序号	授权项目名称	知识产权类别	授权国家(地区)	授权号	授权日期	证书编号	权利人	发明人	有效状态

九、代表性论文和著作（总数不超过 10 项）

序号	论文/著作	发表时间/ 出版时间	刊物名称/ 出版单位	排名	影响因子	引用次数

四、中国作物学会科学技术成就奖 “杰出成就奖”推荐书填写说明

一、“个人信息”

- 1、《学会职务》填写在中国作物学会及专业委员会的任职，没有请填无。
- 2、《工作单位》填写候选人所在单位，应为法人单位。

二、“主要学历”

主要学历应依据候选人学习经历的时间顺序填写。

三、“主要经历”

主要经历应依据候选人工作经历的时间顺序填写。

四、“主要学术任（兼）职”

填写候选人在学术组织的学术任（兼）职情况。

五、“主要科学技术成就和贡献”

应详实、准确、客观地填写候选人从开始工作起至今为止，在学科发展、推动行业技术进步等方面作出的贡献。

六、“完成项目情况”

按重要程度排序，不超过 10 项。应为项目计划任务书的项目基本信息页，应包含项目名称，起止时间，依托单位、负责人及参与人员等情况。

七、“重要科技奖项情况”

填写所获科技奖励或国际奖励的情况，不超过 10 项。

八、“主要知识产权证明名录”

填写经授权并有效的主要核心知识产权情况，应与主要科学技术成就密切相关，不超过 10 项。

九、“代表性的论文和著作”

填写公开发表的论文、著作情况。代表性论文、著作应与主要科学技术成就密切相关，不超过 10 项。论文附件提交论文全文；专著附件提交首页、版权页。

十、“候选人、工作单位”

由候选人工作单位对候选人政治表现、廉洁自律、道德品行等方面出具意见，并对候选人《推荐书》及附件材料的真实性、准确性及涉密情况进行审核。

十一、“推荐单位意见”

推荐单位意见中应明确写出是否同意推荐。推荐单位为专业委员会的，由负责人签字，不须盖章；推荐单位为省、自治区、直辖市作物学会的，负责人签字，并加盖公章。

五、中国作物学会个人会员注册图解

步骤-1: 打开中国作物学会会员系统 <https://member.chinacrops.org/>，点击“入会申请”。在弹出的页面中填写注册信息，选择会员类别为“个人会员”，填写完成后，点击“立即注册”。(请牢记用户名和密码)



步骤-2: 选择“总会”或想要加入的“分支机构”，点击“下一步”。

1 用户名 2 申请资料 3 资料确认 4 入会完成

查找我想加入的机构

总会

- 中国作物学会

委员会

- 食用豆专业委员会
- 棉花专业委员会
- 栽培专业委员会
- 大豆专业委员会
- 麻类专业委员会
- 甘蔗专业委员会
- 大麦专业委员会
- 薯类作物专业委员会
- 油料作物专业委员会
- 马铃薯专业委员会
- 医用作物专业委员会
- 甘藷专业委员会
- 甜菜专业委员会
- 特用作物专业委员会
- 玉米专业委员会
- 小麦专业委员会
- 水稻专业委员会
- 分子育种专业委员会
- 燕麦荞麦专业委员会
- 作物种子专业委员会
- 藜麦专业委员会
- 人才培养与教育专业委员会

步骤-3: 填写个人基本信息。带*为必填，不带*为选填。填写完成后点击“下一步”。

1 用户名 2 申请资料 3 资料确认 4 入会完成

加入组织机构: 中国作物学会 等级类型: 普通会员

基本信息

- * 姓名: 米多
- * 性别: 男
- * 民族: 汉族
- * 国籍: 中国
- * 政治面貌: 群众
- * 出生日期: 2020-10-08
- * 身份证号 (或护照号): 41110428553244654
- * 工作单位: 中国
- * 职业: 其他

昵称:

社会任职:

学历:

专业1:

专业2:

联系电话:

联系地址:

一寸免冠照片:

研究方向:

市不能为空

预览确认个人信息，确认后下载会员申请表，在下方上传签好字的 PDF 版申请表，上传完成后点击“提交入会申请”。等待管理员审核。



步骤-4：管理员审核通过后，进行缴费。申请人登录中国作物学会会员系统 <https://member.chinacrops.org/>进入会员中心，在用户中心首页点击“去支付”按钮，选择缴纳年度，点击“立即付款”，在弹出的页面中填写发票信息，在页面左下角选择缴费方式（微信、银行转账），最后点击“确认支付”。

- a. 选择微信支付，系统弹出缴费页面，微信扫描二维码，进行支付；
- b. 选择银行转账支付，系统弹出缴费页面，填写转账信息，确认无误后，点击“提交”即可。

收款单位：中国作物学会

开户银行：交通银行北京农科院支行

账 号：1100 6043 5018 0010 69607

行 号：3011 0000 0103

(请务必附言：总会或 xx 专委会 + 姓名)

会费由秘书处负责收取及管理，并开具“全国性社会团体会费统一票据”。

会费标准：

普通会员：100 元/年

高级会员：200 元/年（原则上总会的理事和分支机构的会长/副会长/秘书长等都应注册高级会员）

学生会员：免费

外籍会员（含港澳台）：免费

（如有疑问，可拨打 010-82108616，82105939，进行咨询。）

注意：成功缴纳会费后，才能成为学会正式有效会员，会费发票电子版将发送至注册时预留的邮箱，请及时查看邮箱。会员号可通过学会官网直接查询（不需要登录会员系统）。

