**附件：会议报告摘要格式要求及模板**

**一、摘要格式要求**

1. 摘要字数300字以内，语言为中文，应包含标题、作者、工作单位、摘要正文和关键词。

2. 页面上、下边距均为2.54cm，左、右边距分别为3cm、2.5cm，行距为1.5倍。

3. 计量单位的书写应采用国际通用符号，也可用中文名称，但应统一。

4. 文档统一使用word格式。

**二、摘要模板**

中文标题（黑体小二号）

作者1，作者2，…（宋体四号）

（1.单位；2.单位，…）（宋体五号）

摘要：300字以内（宋体+Times New Roman四号）

关键词：不超过7个（宋体+Times New Roman四号）